

Zadavatel:

**Městská část Praha – Březiněves  
se sídlem U Parku 140/3, Praha 8, PSČ: 182 00  
IČO: 00240109**

Veřejná zakázka malého rozsahu:

**„Rámcová smlouva na zajištění administrace veřejných zakázek“**

zadávaná jako veřejná zakázka malého rozsahu podle ustanovení § 31 zákona č. 134/2016 Sb.,  
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

## **VÝZVA K PŘEDLOŽENÍ CENOVÉ NABÍDKY**

### **I. Identifikační údaje zadavatele**

#### **Základní údaje o zadavateli**

<b>Název zadavatele</b>	<b>Městská část Praha – Březiněves</b>
<b>Sídlo zadavatele</b>	Praha 8, U Parku 140/3, PSČ: 182 00
<b>IČO zadavatele</b>	00240109
<b>Osoba oprávněná zastupovat zadavatele</b>	<b>Ing. Jiří Haramul, starosta</b>

### **II. Předmět veřejné zakázky malého rozsahu**

Zadavatel upozorňuje, že se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu a zakázka je tedy zadávána mimo režim zákona. Zadavatel je však povinen dodržovat zásady dle § 6 zákona.

V případě, že je v této výzvě k předložení cenové nabídky (dále jen „výzva“) odkazováno na zákon nebo jsou v tomto výběrovém řízení použity instituty zákona, jedná se pouze o obdobné použití, které neznámá, že by se zadavatel rozhodl dobrovolně postupovat dle zákona a zadávat tuto zakázku v jednom ze zadávacích řízení upravených v zákoně.

Zadavatel zpracoval tuto výzvu dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační, proporcionální a hospodárné zadání veřejné zakázky. Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této výzvy a v přílohách výzvy vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je účastník povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce akceptovat. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této výzvě bude považováno za nesplnění podmínek zadavatele s následkem vyloučení účastníka z další účasti v řízení.

Zadavatel žádá dodavatele, aby neprodleně po převzetí této výzvy ji podrobili vlastnímu přezkoumání a v případě nesouhlasu s jakoukoliv skutečností, resp. procesem v ní obsaženým, či nejasnosti požádali písemně zadavatele o vysvětlení výzvy.

Druh zakázky: Veřejná zakázka na služby.

Předmět plnění veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu je poskytování služeb spočívajících v komplexním zajištění přípravy a průběhu zadávacích a výběrových řízení k dílčím veřejným zakázkám, tzn. administraci veřejných zakázek v souladu se zákonem č.134/2016 Sb., zákon o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

### **III. Místo a termín/doba a výše plnění veřejné zakázky malého rozsahu**

Místem plnění veřejné zakázky malého rozsahu je hl. m. Praha.  
Smlouva bude uzavřena na 24 měsíců, nebo do vyčerpání částky 490.000,- Kč bez DPH podle toho, která skutečnost nastane dříve. Plnění bude probíhat dle požadavků zadavatele na základě jednotlivých objednávek.

### **IV. Požadavky na kvalifikaci**

Bude-li požadovat zadavatel před uzavřením smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazující splnění kvalifikace, je dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, povinen je předložit.

#### **Základní způsobilost**

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti v rozsahu stanoveném zákonem dle § 74 a to formou čestného prohlášení dle přílohy č. 2 této výzvy.

#### **Profesní způsobilost**

Zadavatel požaduje prokázání splnění podmínek profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) zákona.

Dodavatel prokáže splnění požadovaných profesních kvalifikačních předpokladů prostou kopií požadovaných dokumentů.

#### **Způsob prokázání dle požadavku § 77 odst. 1 zákona**

Předložením kopie výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Doklad prokazující profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

#### **Lhůta pro prokázání kvalifikace**

Účastník je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. Zadavatel si vyhrazuje právo vyzvat účastníky k doplnění dokladů, které některý z účastníků opomněl v nabídce předložit.

#### **Čestné prohlášení účastníka**

V případech, kdy je v rámci prokázání kvalifikace požadováno předložení čestného prohlášení účastníka, musí takové čestné prohlášení obsahovat údaje požadované zadavatelem a být podepsáno osobou oprávněnou zastupovat účastníka (v případě smluvního zastoupení účastníka musí být součástí nabídky příslušná plná moc).

#### **Prokazování kvalifikace seznamem kvalifikovaných dodavatelů**

Předložení dokladu o zapsání dodavatele do seznamu kvalifikovaných dodavatelů vedeného

Ministerstvem pro místní rozvoj dle § 224 a násl. zákona prokazuje dodavatel v souladu s § 226 zákona splnění základní způsobilosti v rozsahu dle § 74 zákona a profesní způsobilosti dle § 77 zákona v tom rozsahu, ve kterém pokrývá požadavky zadavatele.

#### **Prokazování kvalifikace předložením certifikátu**

Prokazování kvalifikace předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů se řídí § 233 a násl. zákona. Kvalifikace, kterou nelze prokázat tímto certifikátem, musí být doložena způsobem a doklady uvedenými v zákoně a/nebo v této výzvě, přičemž souhrn předložené kombinace certifikátu a příslušných dokladů musí jednoznačně prokázat splnění všech kvalifikačních předpokladů dodavatelem.

#### **Důsledek nesplnění kvalifikace**

Kvalifikaci nesplní účastník, který neposkytne údaje a informace o kvalifikaci v rozsahu stanoveném a požadovaném zadavatelem v této výzvě, nebo poskytne údaje neúplné či nepravdivé. Účastníci, kteří nesplní kvalifikaci, budou z výběrového řízení vyloučeni.

#### **V. Obchodní a platební podmínky**

Účastník je povinen předložit jako nedílnou součást své nabídky podepsaný návrh smlouvy, jejímž předmětem je plnění předmětu tohoto výběrového řízení dle vzoru smlouvy, který je součástí výzvy k podání nabídky jako Příloha č. 3.

Účastník doplní do návrhu smlouvy pouze údaje, které jsou vyznačeny ze strany zadavatele k vyplnění. Ostatní ustanovení návrhu smlouvy musí být ponechána beze změn. Návrh smlouvy bude datován, orazítkován (pokud účastník má razítko) a podepsán účastníkem nebo osobou oprávněnou účastníka zastupovat.

Případ, kdy návrh smlouvy nebude odpovídat vzoru zadavatele uvedeného v příloze této výzvy, je nesplněním požadavku zadavatele na podmínky účasti dodavatele ve výběrovém řízení a důvodem k vyřazení nabídky a následnému vyloučení účastníka z výběrového řízení.

#### **VI. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny**

Nabídková cena představuje cenu za administraci jedné veřejné zakázky uvedeného typu. Nabídková cena za jednotlivé typy je konečná a musí zahrnovat vedle ceny za služby dle předmětu plnění též náhradu režijních nákladů, které tedy již nebudou zvlášť účtovány.

**Nabídková cena bude uvedena v nabídce na samostatném listu (dle přílohy č. 6 Výzvy) zařazeném v nabídce, který bude datován, orazítkován (pokud účastník má razítko) a podepsán osobou oprávněnou zastupovat účastníka.** Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění na cenu bez DPH, výši DPH a cenu včetně DPH. Nabídková cena bude rovněž součástí krycího listu nabídky dle přílohy č. 1 Výzvy a bude doplněna do návrhu smlouvy (příloha č. 3 Výzvy).

DPH se pro účely této veřejné zakázky rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. DPH bude v nabídkách uvedena ve výši platné ke dni podání nabídky.

#### **VII. Kritéria hodnocení nabídek včetně stanovení pravidel hodnocení**

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomickou výhodnost nabídek bude

zadavatel hodnotit podle následujících hodnotících kritérií:

Cena za administraci 1 veřejné zakázky malého rozsahu (VZMR)	75 %
Cena za administraci 1 veřejné zakázky v režimu zákona (ZPŘ, OŘ, UŘ)	25 %

V rámci hodnotícího kritéria „Cena za administraci 1 veřejné zakázky malého rozsahu (VZMR)“ a „Cena za administraci 1 veřejné zakázky v režimu zákona (ZPŘ, OŘ, UŘ)“ bude zadavatel hodnotit jako nejvhodnější nabídku s nejnižší nabídkovou cenou plnění bez DPH.

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem hodnoty bodového kritéria a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

$$\text{Počet bodů} = \text{hodnota bodového kritéria} * \left( \frac{\text{Hodnota nejvýhodnější nabídky}}{\text{Hodnota aktuálně hodnocené nabídky}} \right)$$

Hodnocení nabídek provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejvhodnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

V případě, že po provedení hodnocení nabídek bude na jednom místě více nabídek se stejnou hodnotou, bude jako výhodnější posuzována ta, která byla doručena zadavateli dříve.

### **VIII. Způsob a místo pro podání nabídek; lhůta pro podání nabídek**

Nabídka musí být zpracována výhradně v českém jazyce. K veškerým listinám, které nejsou v českém jazyce, musí být přiložen překlad do českého jazyka s výjimkou listin ve slovenském jazyce. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků.

Níže je v souladu s § 103 odst. 2 zákona uveden doporučený způsob zpracování nabídky.

Nabídka bude doručena v uzavřené obálce v jednom originále. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky.

Jednotlivé listy nabídky budou očíslovány průběžnou vzestupnou číselnou řadou počínající číslem 1 a na konci nabídky bude uveden údaj o celkovém počtu listů nabídky.

#### **Struktura nabídky**

Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla strukturovaná v následujícím pořadí:

1. Krycí list nabídky (viz příloha č. 1).
2. Plná moc osoby, která je oprávněna zastupovat účastníka a podepsala příslušné dokumenty nabídky (jen v případě, že dokument nebyl podepsán přímo účastníkem).
3. Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti (viz příloha č. 2).
4. Kopie výpisu z obchodního rejstříku, pokud je účastník v něm zapsán, či výpis z jiné odborné

- evidence, pokud je v ní zapsán.
5. Kopie oprávnění k podnikání.
  6. List s nabídkovou cenou (viz příloha č. 6).
  7. Návrh smlouvy (viz příloha č. 3).
  8. Čestné prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky (viz příloha č. 4)
  9. Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů (viz příloha č. 5)
  10. Prohlášení o počtu listů nabídky.

Nabídky se podávají v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, tj. „**Rámcová smlouva na zajištění administrace veřejných zakázek**“.

Na obálce bude uvedeno velkými písmeny "N E O T E V Í R A T". Na obálce musí také být uvedeny identifikační údaje dodavatele.

Dodavatel je povinen doručit nabídku dle výše uvedeného **do podatelny v sídle zadavatele na adrese:** Praha 8, U Parku 140/3, PSČ: 182 00, a to v aktuální provozní době podatelny.

Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

Podání nabídky elektronickými prostředky zadavatel nepřipouští.

**Lhůta pro podání nabídek je stanovena zadavatelem do čtvrtka 13. 6. 2024, 12:00 hodin.**

#### **IX. Vysvětlení výzvy k předložení cenové nabídky**

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti dodavatele. Vysvětlení zadávacích podmínek, včetně přesného znění požadavku dodavatele, odešle zadavatel současně všem dodavatelům, které vyzval v rámci uzavřené výzvy.

Pokud zadavatel provede úpravu zadávacích podmínek a povaha úpravy zadávacích podmínek to vyžaduje, přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek, a to podle povahy provedené úpravy. V případě takové změny zadávacích podmínek, která může rozšířit okruh možných dodavatelů, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od okamžiku změny činila celou původní délku lhůty pro podání nabídek.

#### **X. Ostatní informace**

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávání veřejné zakázky malého rozsahu bez udání důvodu.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit podmínky zadávání veřejné zakázky malého rozsahu.

Zadavatel nehradí dodavatelům náklady vzniklé z účasti při zadávání veřejné zakázky malého rozsahu.

Z výběrového řízení budou vyloučeny ty nabídky, které nebudou splňovat zadavatelem stanovené požadavky nebo nebudou obsahovat zadavatelem požadované náležitosti.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky, účastník může podat pouze jednu nabídku.

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného veřejného zadávání (dále jen "SOVZ"). SOVZ kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady veřejné zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.

Na základě výše uvedeného bude nabídka účastníka obsahovat rovněž **čestné prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky dle přílohy č. 4 této Výzvy a čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů dle přílohy č. 5 Výzvy, která budou datována, orazítkována (pokud účastník má razítko) a podepsána osobou oprávněnou zastupovat účastníka.**

Přílohy výzvy:

Příloha č. 1: Krycí list

Příloha č. 2: Čestné prohlášení k základní způsobilosti

Příloha č. 3: Návrh smlouvy

Příloha č. 4: Čestné prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky

Příloha č. 5: Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů

Příloha č. 6: Nabídková cena

V Praze dne 03.06.2024

Ing. Jiří Haramul  
starosta MČ Praha – Březiněves

## Příloha č. 1

<b>KRYCÍ LIST NABÍDKY</b>			
<b>Zakázka</b>			
Veřejná zakázka malého rozsahu dle § 27 písm. a) a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“)			
<b>Název:</b>	<b>„<u>Rámcová smlouva na zajištění administrace veřejných zakázek</u>“</b>		
<b>Základní identifikační údaje</b>			
<b>Zadavatel</b>			
Název:	Městská část Praha – Březiněves		
Sídlo:	Praha 8, U Parku 140/3, PSČ: 182 00		
IČO:	00240109		
Osoba jednající za zadavatele:	Ing. Jiří Haramul, starosta		
<b>Účastník</b>			
Název:			
Sídlo/místo podnikání:			
IČO:			
DIČ:			
Kontaktní osoba účastníka:			
Kontaktní adresa:			
E-mail:			
Tel./fax:			
<b>Nabídková cena za administraci 1 veřejné zakázky:</b>			
Typ řízení	Nabídková cena bez DPH:	Samostatně DPH:	Nabídková cena vč. DPH:
<b>VZMR</b>			
<b>ZPŘ, OŘ, UŘ</b>			
<b>Zástupce účastníka</b>			
<b>Datum a podpis zástupce</b>			Razítko
<b>Titul, jméno, příjmení</b>			
<b>Funkce</b>			

## Čestné prohlášení

prokazující splnění základní způsobilosti uvedené v § 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona č. 134/2016 Sb.,  
o zadávání veřejných zakázek

Jako účastník v řízení o veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „**Rámcová smlouva na zajištění administrace veřejných zakázek**“ prohlašuji, že splňuji základní způsobilost uvedenou v § 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, tj. nejsem dodavatelem, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li účastníkem právnická osoba, výše uvedenou podmínku podle písm. a) splňuje tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, výše uvedenou podmínku podle písm. a) splňuje

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

V ..... dne .....

.....  
podpis osoby oprávněné jednat za účastníka nebo jeho jménem a  
identifikační údaje účastníka (razítko)



**Příloha č. 4**

Zadavatel:

**Hlavní město Praha**  
**se sídlem Praha 1, Mariánské náměstí 2/2, PSČ: 110 01**  
**IČO: 00064581**

Veřejná zakázka malého rozsahu:

**„Rámcová smlouva na zajištění administrace veřejných zakázek“**

zadávaná jako veřejná zakázka malého rozsahu podle ustanovení § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

**ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ KE SPOLEČENSKY ODPOVĚDNÉMU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

dle ustanovení § 6 odst. 4 ZZVZ

*[bude uveden účastník zadávajícího řízení předkládající čestné prohlášení ve své nabídce]*

**Název:**

**sídlo:**

**IČO:]**

Dodavatel čestně prohlašuje, že, bude-li s ním uzavřena smlouva na veřejnou zakázku, zajistí po celou dobu plnění veřejné zakázky

- plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí; plnění těchto povinností zajistí dodavatel i u svých poddodavatelů,
- sjednání a dodržování smluvních podmínek se svými poddodavateli srovnatelných s podmínkami sjednanými ve smlouvě na plnění veřejné zakázky, a to v rozsahu výše smluvních pokut a délky záruční doby; uvedené smluvní podmínky se považují za srovnatelné, bude-li výše smluvních pokut a délka záruční doby shodná se smlouvou na veřejnou zakázku;
- řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, a to vždy do 10 pracovních dnů od obdržení platby ze strany zadavatele za konkrétní plnění;
- snížení negativního dopadu jeho činnosti při plnění veřejné zakázky na životní prostředí, zejména pak
  - využíváním nízkoemisních automobilů, má-li je k dispozici;
  - tiskem veškerých listinných výstupů, odevzdávaných objednateli při realizaci veřejné zakázky na papír, který je šetrný k životnímu prostředí, pokud zvláštní použití pro

specifické účely nevyžaduje jiný druh papíru; motivováním zaměstnanců dodavatele k efektivnímu/úspornému tisku;

- předcházením znečištění ovzduší a snižováním úrovně znečištění, může-li je během plnění veřejné zakázky způsobit;
  - předcházením vzniku odpadů, stanovením hierarchie nakládání s nimi a prosazováním základních principů ochrany životního prostředí a zdraví lidí při nakládání s odpady;
- implementaci nového nebo značně zlepšeného produktu, služby nebo postupu souvisejícího s předmětem veřejné zakázky, bude-li to vzhledem ke smyslu zakázky možné.

V *(bude doplněno)* dne     .     .     

---

*Jméno a funkce osoby oprávněné zastupovat  
účastníka zadávacího řízení a její podpis*

Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů

dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů  
ve vztahu k veřejné zakázce

s názvem:

„Rámcová smlouva na zajištění administrace veřejných zakázek“

Osoba předkládající čestné prohlášení:

*Jméno/Název:*

*Adresa/Sídlo:*

*IČO:*

jakožto níže podepsaný účastník v zadávacím řízení (dále jen „účastník zadávacího řízení“) čestně prohlašuje, že není ve střetu zájmů ve smyslu zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“), tedy že:

- není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti;
- poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci (existuje-li takový), není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

V .....dne .....

.....

Podpis oprávněné osoby

## Nabídková cena

k veřejné zakázce s názvem:

„Rámcová smlouva na zajištění administrace veřejných zakázek“

Cena administrace veřejných zakázek – cena za jednu zakázku uvedeného typu:

	Cena bez DPH v Kč	DPH v Kč	Cena s DPH v Kč
veřejná zakázka malého rozsahu (VZMR)			
veřejná zakázka v režimu zákona (ZPŘ, OŘ, UŘ)			

Nabídková cena za administraci veřejné zakázky uvedeného typu je stanovena jako cena nejvýše přípustná a konečná. V této ceně jsou započítány veškeré související ceny, náklady, poplatky apod.

V .....dne .....

.....

Podpis oprávněné osoby